



GEREJA PROTESTAN SULAWESI TENGGARA
JEMAAT MORIA RANOMEETO

PANDUAN ONLINE LAPORAN IBADAH JEMAAT MORIA RANOMEETO

Kolose 3:23-24

"Apa pun juga yang kamu perbuat, perbuatlah dengan segenap hatimu seperti untuk Tuhan dan bukan untuk manusia. Kamu tahu, bahwa dari Tuhanlah kamu akan menerima bagian yang ditentukan bagimu sebagai upah. Kristus adalah Tuan dan kamu hamba-Nya."



AKSES SISTEM DAN LOGIN (BISA MENGGUNAKAN HP ANDROID/LAPTOP)

Buka browser dan kunjungi:
<https://gepsultra-moria.my.id>
Login menggunakan Username
yang sudah dibagikan oleh admin
dan Password: 123456
Segera ganti password setelah
login pertama demi keamanan
akun Anda.



Setiap Majelis bertanggung jawab
atas seluruh aktivitas yang tercatat
pada akunnya masing-masing.



MEMBUAT LAPORAN IBADAH

01

Langkah 1

Buka aplikasi dan klik menu "Laporan Ibadah" yang tersedia di bagian atas halaman utama aplikasi.

02

Langkah 3

Sistem akan menampilkan format isian laporan ibadah yang perlu dilengkapi sesuai pelaksanaan ibadah.

03

Langkah 2

Klik tombol "Buat Laporan" yang terletak di samping tombol PDF Rekap pada halaman Laporan Ibadah.

04

Langkah 4

Mulai mengisi setiap kolom laporan dengan lengkap dan benar sesuai data ibadah yang dilaksanakan.



MENGISI FORMAT LAPORAN

BAGIAN 1: DATA IBADAH

- Isi kolom berikut dengan teliti pada formulir laporan:
- Jenis Ibadah: pilih sesuai ibadah yang dilaksanakan
- Tanggal Pelaksanaan: klik kotak untuk memilih tanggal
- Tempat Ibadah: tulis nama penerima dan rayon dalam tanda kurung (contoh: Kel. A (Rayon Nazaret))
- Alamat tempat ibadah
- Nama Pelayan Firman
- Bacaan Firman yang diberitakan
- Nats Renungan
- Thema Renungan
- Catatan/Informasi: Tulis keadaan keluarga, pengumuman, dan info ibadah pekan depan (Nama Keluarga / Rayon / Alamat / Tanggal)





MENGISI FORMAT LAPORAN (BAGIAN 2)

DOKUMENTASI & KEHADIRAN

Upload foto dokumentasi ibadah. Tulis lagu/pujian yang dinyanyikan selama ibadah. Data Kehadiran: isi jumlah laki-laki, perempuan, anak-anak, penatua, dan diaken yang hadir dalam ibadah.



MENGISI FORMAT LAPORAN (BAGIAN 2)

PERSEMBAHAN (PILIH JENIS PERSEMBAHAN SISA DIPILIH

CATATAN UNTUK LAPORAN PERSEMBAHAN IBADAH DI RUMAH

1. Untuk Kolekte Ibadah Rumah Tangga, pilih Kolekte Ibadah Rumah Tangga(dalam kolom keterangan ditulis untuk Kas Kas jemaat)
2. Kolekte yang diperuntukan untuk Kas Rayon pada ibadah Rumah Tangga pilih Jenis Persembahan Kolekte Kas Rayon.(Dalam Kolom Keterangan ditulis Untuk Kas Rayon). Jenis persembahan ini tidak boleh dipilih kategorial, sekalipun dalam ibadah kategorial ada kolekte untuk kas rayon. Untuk Kategorial tetap memilih Kolekte PERKI jika PK PERKI nanti dalam kolom keterangan ditulis Untuk Kas Rayon Nazaret PKPERKI jika untuk Kas Rayon PK PERKI)demikian untuk kategorial lainnya





MENGISI FORMAT LAPORAN (BAGIAN 2)

PERSEMBAHAN (PILIH JENIS PERSEMBAHAN)

CATATAN UNTUK LAPORAN PERSEMBAHAN SYUKUR BULANAN

1. Pilihan PSB untuk PERKI sudah tersedia menurut Rayon (PSB PERKI Nazaret, dst, tinggal pilih menurut rayon)
2. Pilihan PSB untuk Jemaat sudah tersedia menurut Rayon (PSB Jemaat Rayon Kanaan)
3. Pilihan untuk PSB Kategorial lainnya yang tidak melaksanakan pembagian Rayon sisa Pilih PSB Lansia, PSB PKB, PSB SMAR, PSB PPG\
4. Tulis Jumlah Uang tanpa menggunakan titik atau koma
5. Dalam kolom keterangan cukup ditulis jumlah amplop PSB yang masuk. Catatan nama-nama yang memasukan dicatat tersendiri dalam buku pencatatan PSB





MENGIRIM LAPORAN & CATATAN ADMIN

01

Kirim Laporan

Jika yakin semua data benar, klik tombol "Kirim Laporan" untuk mengirimkan laporan ibadah Anda.

02

Pemeriksaan Admin

Admin (Sekretaris/Wakil Sekretaris BPM) klik "Detail" untuk memeriksa laporan dan memberi catatan koreksi jika diperlukan.

03

Simpan Draf

Jika perlu koreksi, klik "Simpan Draf" terlebih dahulu, lalu kirim laporan setelah semua data dipastikan benar.

04

Validasi Laporan

Setelah laporan valid, admin menulis: "Laporan diterima dan siap diwartakan dalam warta jemaat" sebagai konfirmasi.



STATUS LAPORAN & PENANGANAN OFFLINE

STATUS LAPORAN

- PENDING: Laporan belum diperiksa admin — segera hubungi admin untuk konfirmasi.
- DIBACA: Laporan sudah dibaca dan divalidasi oleh admin.
- Pantau status laporan Anda secara berkala melalui sistem.

PENANGANAN OFFLINE

- Jika tidak ada sinyal internet, kirim catatan offline ke admin segera setelah ibadah selesai.
- Setelah sinyal mendukung, laporkan secara online melalui sistem seperti biasa.
- Pastikan laporan tetap terkirim agar tercatat dengan baik.





GEREJA PROTESTAN SULAWESI TENGGARA
JEMAAT MORIA RANOMEETO

TERIMA KASIH

Panduan ini dipedomani untuk penyampaian secara online laporan ibadah di gereja maupun rumah keluarga anggota jemaat. Terima kasih atas kerjasama dan komitmen semua Majelis dalam mendukung pelaporan digital.

“Mari kita sukseskan pelaporan digital demi pelayanan yang lebih baik dan transparan.”



**Panduan Online Laporan Ibadah
Jemaat Moria Ranomeeto**